

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2198-2025
Supervisor del Contrato	ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre del prestador del servicio	MARITZA ECHEVERRY VEGA
Cedula	66.982.501
Valor del contrato:	\$7.590.000
Fecha inicio	25/jun/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP -26005399

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.518.000
No. Planilla	4612400276
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9993296020
Operador:	SOI
Fecha de Pago	10/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO/2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.</p> <p>2. Verificar el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, reportando al líder de zona semanalmente sobre las incidencias más importantes y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva o aspectos administrativos de los escenarios deportivos.</p> <p>3. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.</p> <p>4. Elaborar las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entes de control</p> <p>5. Constatar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios Deportivos, cuya administración es ostentada por la secretaría del deporte o cualquier otro administrador</p> <p>6. Realizar cualquier otra tarea a fin de que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 1. Presté apoyo de atención a los funcionarios de Acueducto y perdida de Emcali durante la visita al escenario Polideportivo San Luis II, comuna 6; para constatar su asesoría y diagnóstico. James Arias, de la dependencia de Acueducto y Pérdidas de Emcali, contratista de Disico, realizó una revisión del punto de ingreso de agua al escenario. Manifestó que el agua llegaba correctamente y que era necesario instalar un medidor de agua. El señor James Arias se comprometió a programar la instalación. Indicó que la autorización para dicha instalación debía ser formalizada mediante la firma de un acta por parte de Diego Jiménez, el presidente del polideportivo. ❖ 2. Realicé visita de seguimiento al escenario deportivo Unidad Recreativa Guaduales, ubicado en la Comuna 6, durante la cual verifiqué la ejecución del mantenimiento preventivo tanto en la piscina como en las zonas verdes, evidenciando el cumplimiento de las normas requeridas para el adecuado funcionamiento del escenario. ❖ 3. Asistí a mesa de trabajo convocada por la líder zonal realizada en la Secretaria del Deporte donde presté apoyo en la jornada de labores de archivo y organización documental como parte de las obligaciones a cargo. ❖ 4 Realicé la elaboración de las actas correspondientes a las visitas periódicas ejecutadas a los escenarios asignados tales como: Parque Pipirnice, Polideportivo la Estación Comuna 6. ❖ 5. Constaté en la visita realizada al escenario Parque la Bombonera, Comuna 6. Donde identifiqué la necesidad de mantenimiento en las zonas verdes y la demarcación con pintura en la cancha. Asimismo, evidencié el incumplimiento de las normas requeridas para el adecuado funcionamiento del escenario deportivo. ❖ 6. Participé en la jornada de embellecimiento del escenario el Parque San Marino, brindando apoyo en el desarrollo de las actividades programadas, como parte de las obligaciones contractuales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1J6oLHmO_YU6TPwH1Q2S0nbc4V5svHwHI
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	MARITZA ECHEBERRY VEGA
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/julio/2025